

Hatályos: 2016.09.01-től

## A 2. SORSZÁMÚ BIZTONSÁGSZERVEZŐ MEGNEVEZÉSŰ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYE

### 1. Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

- 1.1. A szakképesítés azonosító száma: 52 861 01
- 1.2. Szakképesítés megnevezése: Biztonságszervező
- 1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: –
- 1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 350-450

### 2. Egyéb adatok

- 2.1. A képzés megkezdésének feltételei:
  - 2.1.1. Iskolai előképzettség: érettségi végzettség
  - 2.1.2. Bemeneti kompetenciák: –
- 2.2. Szakmai előképzettség: –
- 2.3. Előírt gyakorlat: –
- 2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek
- 2.5. Pályaalkalmassági követelmények: –
- 2.6. Elméleti képzési idő aránya: 50%
- 2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 50%
- 2.8. Szintvizsga: –
- 2.9. Az iskolai rendszeren kívüli szakképzésben az összefüggő szakmai gyakorlat: –

### 3. Pályatükör

- 3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

	A	B	C
3.1.1.	<b>FEOR száma</b>	<b>FEOR megnevezése</b>	<b>a szakképesítéssel betölthető munkakör(ök)</b>
3.1.2.	5254	Vagyonőr, testőr	Személy- és vagyonőr, Biztonsági őr, Munkahelyi biztonsági felügyelő, Repülőtéri biztonsági őr
3.1.3.	5259	Személy és vagyonvédelmi foglalkozású	Egyéb személy- és vagyonvédelmi foglalkozású
3.1.4.	3163	Munkavédelmi és üzembiztonsági foglalkozású	Munkavédelmi előadó, Munkavédelmi megbízott, Tűzbiztonsági előadó, Tűzvédelmi referens, Tűzvédelmi ügyintéző, Üzembiztonsági megbízott

Hatályos: 2016.09.01-től

3.1.5.	9231	Portás, telepőr, egyszerű őr	Ipari, kereskedelmi intézet, oktatási intézmény, egészségügyi intézmény portása, Múzeumi teremőr
3.1.6.	9238	Egyéb egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozások	Parkolóőr

### 3.2. A szakképesítés munkaterületének rövid leírása

A Biztonságszervező a szakképesítéssel rendelkező személy szakképesítése tekintetében megnevezve Biztonságszervező a szakmai ismereteinek megfelelő, az alábbiakban felsorolt tevékenységeket a szakmai, valamint a vonatkozó munkabiztonsági előírások betartásával, az adott munkaszervezet belső szervezeti rendjének megfelelő irányítással, vagy önállóan végzi el.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- elkészíteni a vagyonvédelmi, tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi, katasztrófavédelmi tervet
- elkészíteni a rendészeti-vagyonvédelmi és az őrzési szabályzatot
- elkészíteni a lőfegyver és a támadáselhárító eszközök tárolásának és karbantartásának szabályait
- kialakítani a védelmi koncepciót
- felkészülni és végrehajtani a biztosítási feladatokat
- intézkedni rendkívüli eseményeknél
- elkészíteni az objektum tűzriadó tervét
- tűzvédelmi megelőző tevékenységet szervezni és végrehajtani
- ellátni jogkörében a munkavédelmi feladatokat
- ellátni jogkörében a környezetvédelmi feladatokat
- elkészíteni szakmai útmutatás szerint a védelmi felkészülési, elhárítási okmányokat, terveket, dokumentációkat
- ellátni a munkakörébe utalt egyéb feladatokat
- ellátni gazdasági, vezetési feladatokat

### 3.3. Kapcsolódó szakképesítések:

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
-	-	-	-

## 4. Szakmai követelmények

	A	B
4.1.	<b>A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti</b>	
4.2.	<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>
4.3.	10348-12	Magán-biztonságvédelmi alapfeladatok
4.4.	10349-12	Vagyonvédelmi biztonságszervezési feladatok
4.5.	10350-12	Biztonságszervező alapfeladatai
4.6.	10351-12	Biztonságszervező szakfeladatai

## 5. Vizsgáztatási követelmények

### 5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

Hatályos: 2016.09.01-től

Záró dolgozat elkészítése és a komplex szakmai vizsga megkezdése előtt 30 nappal korábban történő beadása a szakmai vizsgát szervező intézménynek. (A formai követelményektől való eltérés esetén a záró dolgozat „értékelhetetlen” minősítést kap, a jelölt vizsgára nem bocsátható.)

## 5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele

	A	B	C
5.2.1.	<b>A szakképzés szakmai követelménymoduljainak</b>		
5.2.2.	<b>azonosítója</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
5.2.3.	10348-12	Magán-biztonságvédelmi alapeladatok	írásbeli, gyakorlati
5.2.4.	10349-12	Vagyonvédelmi biztonságsszervezési feladatok	szóbeli
5.2.5.	10350-12	Biztonságszervező alapeladatai	szóbeli, gyakorlati
5.2.6.	10351-12	Biztonságszervező szakfeladatai	szóbeli, gyakorlati

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.

## 5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai

### 5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

#### A) Vizsgafeladat megnevezése: Záró dolgozat bemutatása

A vizsgafeladat ismertetése: A záró dolgozat tárgya a szakmai irányultságnak megfelelő komplex feladat kidolgozása ötoldalnnyi terjedelemben (a címlapon kívül). A záró dolgozatot csak a képző intézmény által jóváhagyott témában lehet benyújtani.

A záró dolgozatnak tükröznie kell a választott probléma (kiinduló rendszer) összefüggéseit, kapcsolódásait. Lehetőleg teljes képet kell adnia a választott témáról, de terjedelménél fogva nem kell minden részletet tartalmaznia. A kidolgozást olyan mélységig kell elkészíteni, hogy az bemutassa a kitzűzött feladat megoldását.

A vizsgafeladat időtartama: 0 perc (A komplex szakmai vizsga megkezdése előtt elkészített és értékelt)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

#### B) Vizsgafeladat megnevezése: Biztonságszervező szakfeladatok

A gyakorlati vizsgán a jelölt egy összetett írásbeli feladatot old meg biztonságsszervező szakfeladatok témakörben: rendészet-vagyonvédelem, munkavédelem, tűzvédelem, környezetvédelem, katasztrófavédelem, illetve üzemeltetés, az általa megismert szakanyagok felhasználásával.

A vizsgafeladat időtartama: 240 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 40%

### 5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: –

A vizsgafeladat ismertetése: –

A vizsgafeladat időtartama: –

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: –

### 5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

#### A) A vizsgafeladat megnevezése: A záró dolgozat bemutatása

A vizsgázó a záró dolgozatát bemutatja

A vizsgafeladat időtartama: 10 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 10%

#### B) A vizsgafeladat megnevezése: Biztonságszervező szakfeladatok

A szóbeli központilag összeállított vizsga kérdései az összes modul követelményeire vonatkoznak.

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási 10 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20%

Hatályos: 2016.09.01-től

- 5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

Az 5.3.1. A) vizsgafeladat érdemi előkészítéseként a képző intézmény a záró dolgozatot a komplex szakmai vizsgát megelőzően legalább 25 nappal a vizsgabizottság elnökének, legalább 10 nappal a vizsgabizottság további tagjainak a rendelkezésére kell bocsátania - az előzetes formai és szakmai bírálattal együtt.

Az 5.3.1. B) feladat végrehajtása során saját jegyzeteit és a vonatkozó kézikönyveket (szabályzatokat, nemzeti szabványokat) használhatja a vizsgázó.

Az 5.3.1. B) gyakorlati, de írásban teljesítendő vizsgafeladat teljesítését önálló vizsganapon kell megszervezni.

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások az állami szakképzési és felnőttképzési szerv weblapján érhetők el.

- 5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: -

## 6. Eszköz és felszerelési jegyzék

A

### 6.1. A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék

6.2.	Támadás-elhárítás eszközei
6.3.	Számítógép szoftverekkel
6.4.	Szkenner
6.5.	Nyomtató
6.6.	CD-jogtár, OTSZ
6.7.	Internet hozzáférés
6.8.	Speciális egyéni felszerelés és kiegészítők
6.9.	Iroda felszerelés
6.10.	Telefon, fax

## 7. Egyebek

- 7.1. Validáció: Kizárólag a modulzáró vizsgák alóli felmentést biztosítják
- 7.1.1. A 0701-06 számú Biztonságszervező alapeladatok követelménymodul sikeres teljesítése egyenértékű a 10350-12 számú Biztonságszervező alapeladatok követelménymodullal.
- 7.1.2. A 0713-06 számú Biztonságszervező szakfeladatok követelménymodul sikeres teljesítése egyenértékű a 10351-12 számú Biztonságszervező szakfeladatok követelménymodullal.
- 7.2. A szakmai és vizsgakövetelményben szereplő képzések tekintetében a szakmai kamarai jogkör gyakorlására, valamint a szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szervezet:

	A	B	C
7.2.1.	<b>azonosító száma</b>	<b>A szakképesítés megnevezése</b>	<b>A szakképesítés ágazat/szakmairány szerint illetékes szakmai kamarai jogkört gyakorló szerv, szervezet</b>
7.2.2.	52 861 01	Biztonságszervező	Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara